



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Comune di Chamois

Commune de Chamois

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

ANNO 2012
N. 68 del Reg. Delibere

OGGETTO: MANIFESTAZIONI ESTIVE 2012- FESTA PATRONALE.

L'anno 2012, il giorno 25 del mese di LUGLIO alle ore 09:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta comunale sotto la presidenza del Sig. **DUCLY Remo** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**

Sono intervenuti nella seduta:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
DUCLY Remo	Sindaco	Presente
RIGOLLET Marco	Vice Sindaco	Presente
RIGOLLET Fabio	Assessore	Presente
BRUNET Paola	Assessore	Presente
GIUNTA Emanuela	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DUCLY Remo** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO:

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- il vigente regolamento in materia di contributi;
- il combinato disposto del vigente regolamento comunale in materia di affidi e il codice degli appalti;

RICHIAMATO, inoltre, la deliberazione G.C. n. 58/12 MANIFESTAZIONI ESTIVE 2012- approvazione programma;

DATO ATTO che in data 29/07 è prevista l'abituale festa patronale, con organizzazione, tra l'altro, della mostra mercato in piazza con bancarelle di prodotti tipici di artigianato, gastronomia e vini della Valle;

RITENUTO opportuno, per garantire la buona riuscita della manifestazione, partecipare alla spesa relativa all'ospitalità degli espositori (pranzo), prevedendo apposito buono dell'importo di € 7,00 per espositore da spendere presso i seguenti esercizi pubblici: "Bar Funivia", "Chez Pierina" e "Bellevue";

RITENUTO, infatti, efficace ed economico, in ragione del valore e della tipologia degli incarichi procedere mediante affido in economia;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014;
- la deliberazione G.C. n. 7/12 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;
- la G.C. n. 22/12 di approvazione del PEG;

A SEGUITO di breve discussione;

ACQUISITO il parere di legittimità e regolarità contabile del Segretario comunale;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano

D E L I B E R A

1. di patrocinare la festa patronale;
2. di partecipare alla spesa relativa all'ospitalità degli espositori (pranzo), prevedendo apposito buono dell'importo di € 7,00 per espositore, per n. 30 espositori, da spendere presso i seguenti esercizi pubblici: "Bar Funivia", "Chez Pierina", "Bellevue";
3. di affidare, in economia, a "Bar Funivia", "Chez Pierina", "Bellevue", il seguente incarico:

servizio ristorazione per espositori, tramite accettazione di apposito buono del valore (lordo) di euro 7,00 ciascuno, per un importo massimo complessivo (per n. 30 espositori) di euro 210,00 (lordi), **impegnando** a tale titolo la somma di € 210,00 (ogni onere compreso) sulla U.E.B. 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249 - conto 4302 del bilancio 2012; **CIG: ZB405E4B9D**; l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria; L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; modalità pagamento: entro 45 gg dalla presentazione fattura e dei dati necessari alla richiesta di DURC da parte dell'amministrazione; l'incarico sarà

formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; Responsabile procedimento: Segretario comunale – ale.glarey@comune.chamois.ao.it – cell. 3204352548 - protocollo@pec.chamois.ao.it.

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
DUCLY Remo

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 27/07/2012 al 11/08/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Chamois, lì

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

PARERI

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC
arch. Maurizio Caputo

In ordine alla regolarità contabile
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale
dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI ESECUTIVITA`

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Chamois, lì 27/07/2012

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey