



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

**Comune di Chamois**

**Commune de Chamois**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**ORIGINALE**

ANNO 2012  
N. 87 del Reg. Delibere

OGGETTO: GARAGE BUISSON – DETERMINAZIONI.

L'anno 2012, il giorno 12 del mese di SETTEMBRE alle ore 10:00 nella sala comunale si è riunita la Giunta comunale sotto la presidenza del Sig. **DUCLY Remo** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**

Sono intervenuti nella seduta:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
DUCLY Remo	Sindaco	Presente
RIGOLLET Marco	Vice Sindaco	Presente
RIGOLLET Fabio	Assessore	Presente
BRUNET Paola	Assessore	Presente
GIUNTA Emanuela	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DUCLY Remo** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**RICHIAMATO:**

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

**RICHIAMATO**, inoltre, la deliberazione G.C. n. 32/94 e gc n. 62/10;

**DATO ATTO** che, in corso di applicazione della delibera, è emersa l'opportunità di apportare una precisazione alla stessa;

**RICHIAMATO**, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6/12 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2012/2014;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 6/12 di nomina dei Responsabili di uffici e servizi;
- la deliberazione G.C. n. 7/12 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;

**ACQUISITO** il parere di legittimità e regolarità contabile previsti dalla vigente normativa;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano;

## **DELIBERA**

1. di approvare il seguente nuovo regolamento di gestione:

- a) La durata dell'assegnazione è pari a n. 1 anno. Su richiesta del beneficiario, la concessione è prorogata di anno in anno;
- b) i beneficiari del posto auto dovranno versare, entro il mese di novembre e in un'unica rata anticipata, la somma di € 100,00;  
Ogni anno, entro il mese di settembre dell'anno precedente a quello di applicazione, l'amministrazione comunale potrà aggiornare tale importo, con facoltà per i beneficiari di rinunciare al diritto di proroga;
- c) In caso di disponibilità di posti auto, l'amministrazione pubblica all'albo apposito avviso per la durata di 15 giorni. I posti saranno assegnati secondo i seguenti criteri: residenti a Chamois, 1 posto per famiglia anagrafica, ordine di ricevimento al protocollo comunale. Sono fatte salve le domande già presentate al Comune, precedentemente alla presente deliberazione;  
Il posto assegnato ad un residente, nel caso di decesso del beneficiario, potrà essere direttamente assegnato ad un familiare di 1° grado, purché residente;
- d) Le spese di manutenzione e illuminazione risultano a carico dell'amministrazione;
- e) Il comune declina ogni responsabilità in merito ad atti di vandalismo o furti;
- f) I beneficiari sono soggetti alle seguenti obbligazioni:
  - Pulizia posto auto;
  - Divieto di occupare il posto altrui e gli spazi comuni;
  - Divieto deposito materiale;
  - Comunicazione anticipata del parcheggio veicoli GPL (l'amministrazione valuterà, a suo insindacabile giudizio, se accogliere tale richiesta).
  - Divieto cessione a terzi del proprio posto auto;
  - Obbligo segnalazione necessità interventi manutentivi o malfunzionamenti;
- g) Il mancato rispetto di una delle condizioni del presente regolamento comporta l'ammonizione da parte dell'amministrazione e, in caso di recidiva, la revoca del posto auto, senza diritto al rimborso delle somme già versate. Nel caso di ritardato pagamento, sarà richiesta la regolarizzazione dello stesso entro il termine di trenta giorni, pena la revoca del posto auto.
- h) Copia del presente regolamento sarà sottoscritta per accettazione dai beneficiari.

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
DUCLY Remo

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre Glarey

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 15/09/2012 al 30/09/2012, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Chamois, lì

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre Glarey

---

### **PARERI**

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità  
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale  
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica  
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC  
arch. Maurizio Caputo

In ordine alla regolarità contabile  
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale  
dott. Alexandre Glarey

---

### **RELAZIONE DI ESECUTIVITA`**

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Chamois, lì 15/09/2012

Il Segretario Comunale  
dott. Alexandre Glarey