

Stampa Intero Modello in data : 23/8/2023

| | |
|--|-----------------------------------|
| Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE | Anno : 2022 |
| Tipo Istituzione : COMUNI | Contratto : REGIONE VALLE D'AOSTA |
| Istituzione : 1376 - COMUNE DI CHAMOIS | |
| Organo di Controllo di Primo Livello : RTS AOSTA | |

| | T1 | T1a | T1b | T1c | T1c bis | T1d | T1e | T1f | T1g | T1s d | T2 | T2a | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | T14 | T15 | S1 | S1A | SICI | TFAM | Tab. Ric. |
|------------|----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|----------|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|------|------|--------------|
| Tenute | X | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | X | X | X | X | X | X | X | | X |
| Dichiarate | X | | | | | | | | | | | | X | | X | | X | X | X | | X | X | X | X | X | X | X | X | | X |
| Inviare | X | | | | | | | | | | | | X | | X | | X | X | X | | X | X | X | X | X | X | X | X | | X |

Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni

Il Modello inviato risulta certificato in data : 23/08/2023**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 20/07/2023**

Riepilogo Anomalie

| | NSIS | SQ1 | SQ2 | SQ3 | SQ4 | SQ5 | SQ6 | SQ7 | SQ8 | SQ9 | SQ10 |
|-------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Stato | - | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO |

| | IN1 | IN2 | IN3 | IN4 | IN5 | IN6 | IN7 | IN8 | IN9 | IN10 | IN11 | IN12 | IN13 | IN14 | IN15 | IN16 | IN17 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Stato | NO | NO | NO | NO | NO | NO | GA | NO | NO | NO | NO | NO | GA | NO | NO | NO | NO |

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/08/2023 01:23:17. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| | Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1) | | | Numero Mensilità / 12 (Tab. 12) | | | Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13) | | | di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13) | | |
|--------------------|---|------|------|--|------|------|---|----------------|----------------|---|------|------|
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 |
| CATEGORIA D | 2 | 2 | 1 | 1,73 | 1,62 | 0,98 | 61.946 | 64.704 | 32.690 | 0 | 859 | 0 |
| CATEGORIA C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 32.182 | 32.228 | 29.799 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 3 | 3 | 2 | 2,73 | 2,62 | 1,98 | 94.128 | 96.932 | 62.489 | 0 | 859 | 0 |
| | | | | Tabella 14 | | | 37.874 | 92.316 | 53.542 | | | |
| | | | | Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14) | | | 132.002 | 189.248 | 116.031 | | | |

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/08/2023 01:23:17. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| | Mensilità/12 | | | Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13) | | | Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12) | | | Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13) | | | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12 | | | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13 | | |
|-------------------------------|--------------|-------------|-------------|---|---------------|---------------|--|---------------|---------------|---|--------------|--------------|--|------------|----------|--|----------|----------|
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 |
| CATEGORIA D | 1,73 | 1,62 | 0,98 | 35.824 | 39.289 | 33.442 | 30.589 | 31.100 | 30.504 | 5.235 | 8.189 | 2.938 | 0 | 529 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CATEGORIA C | 1 | 1 | 1 | 32.182 | 32.228 | 29.799 | 27.268 | 27.268 | 27.268 | 4.914 | 4.960 | 2.531 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale per Istituzione | 2,73 | 2,62 | 1,98 | 34.490 | 36.594 | 31.602 | 29.373 | 29.637 | 28.870 | 5.117 | 6.957 | 2.732 | 0 | 327 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/08/2023 01:23:17. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| PERSONALE | | | | GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI | | | | | | | | |
|---|----------|----------|----------|---------------------------|-----------|-------------|-----------------------------|----------|-------------|---------------------------------|--------------|----------|
| Presenti di riferimento | | | | Ferie | | | Assenza malattia retribuita | | | Altre assenze (meno formazione) | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI | 0 | 1 | 1 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CATEGORIA D | 2 | 2 | 1 | 28,5 | 28 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 8 |
| CATEGORIA C | 1 | 1 | 2 | 33 | 49 | 17,5 | 0 | 0 | 47 | 0 | 59 | 0 |
| Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1) | 3 | 4 | 4 | 30 | 30 | 18,5 | 0 | 0 | 23,5 | 0 | 26,75 | 2 |

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/08/2023 01:23:17. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

| Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A | 2020 | 2021 | 2022 | |
|---|-------------|-------------|-------------|--|
| Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa | 0 | 0 | 0 | |
| TOTALE | 0 | 0 | 0 | |

Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

| PERSONALE (Tab.2 e SI1) | | | | Costo del lavoro (in euro)(Tab.14) | | | | Spese/costi medi pro-capite(in euro) | | | |
|--|------|------|------|--|------|--------|-------|---|------|--------|-------|
| Unità/n.contratti | 2020 | 2021 | 2022 | | 2020 | 2021 | 2022 | valori annui lordi | 2020 | 2021 | 2022 |
| Personale a tempo determinato | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P015 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| L.S.U./L.P.U. | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P065 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| Lavoratori Interinali | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice L105+P062 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| Con Contratti formazione lavoro | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P016 | 0 | 0 | 0 | valore medio | - | - | - |
| N. contratti co.co.co (SI1) | 0 | 0 | 0 | Oneri per co.co.co. (codice L108) | 0 | 0 | 0 | valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno | - | - | - |
| N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1) | 0 | 2 | 0 | Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109) | 0 | 24.078 | 0 | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno | - | 12.039 | - |
| N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1) | 0 | 1 | 3 | Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115) | 0 | 4.501 | 8.252 | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno | - | 4.501 | 2.751 |

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/08/2023 01:23:17. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| Macrocategoria | Fondo | Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata) | | | Utilizzo del fondo (voci di uscita) | | |
|-------------------------|--|--|------|--------|-------------------------------------|------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PERSONALE NON DIRIGENTE | Fondo progressione orizzontale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PERSONALE NON DIRIGENTE | Fondo Unico Aziendale o di ambito (FUA) | 6.895 | 0 | 39.644 | 6.894 | 0 | 39.644 |
| PERSONALE NON DIRIGENTE | Straordinario (bilancio) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DIRIGENTI | Retribuzione di risultato qualifica unica dirigenziale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tabella di Riconciliazione

| Voci di Spesa/Costo | Importo Sico | Importo Siope | Importo Bilancio | Nota |
|--|--------------|---------------|------------------|------|
| Totale T12 | 57086 | 61729 | 0 | |
| Totale T13 | 5403 | | | |
| Assegno T14 | 265 | | | |
| TOTALE PARZIALE | 62754 | 0 | 0 | |
| L010 - GESTIONE MENSE | 0 | 0 | 0 | |
| L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO | 0 | 930 | 0 | |
| L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE | 154 | 0 | 0 | |
| L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA | 0 | 0 | 0 | |
| L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA | 0 | 0 | 0 | |
| P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 0 | 93 | 0 | |
| P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE | 413 | 378 | 0 | |
| P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE | 17059 | 19041 | 0 | |
| P061 - IRAP | 5312 | 9490 | 0 | |

| Voci di Spesa/Costo | Importo Sico | Importo Siope | Importo Bilancio | Nota |
|--|---------------|---------------|------------------|------|
| P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 | 8305 | 0 | |
| P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU | 0 | 0 | 0 | |
| SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 20560 | 0 | 0 | |
| TOTALE GENERALE | 106252 | 99966 | 0 | |
| RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 0 | 0 | 0 | |
| TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI | 106252 | 99966 | 0 | |

Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

| VOCE | PERSONALE NON DIRIGENTE | Totale Amministrazione |
|---|--------------------------------|-------------------------------|
| Totale risorse tabella 15 | 39644 | 39644 |
| Totale voci non rilevanti ai fini della verifica del limite 2016 (#) | 0 | 0 |
| Totale risorse soggette alla verifica del limite (a-b) | 39644 | 39644 |
| Limite 2016 di cui all'articolo 23, comma 2 del DLgs 75/2017 (##) | 0 | 0 |
| Coerenza con tolleranza di 1000 € | | KO* |

(#) Voce LEG398 della scheda SICI della corrispondente macro-categoria

(##) Voce LEG428 della scheda SICI della corrispondente macro-categoria

(*) L'intera istituzione è soggetta ad eccezione per il calcolo della squadratura poichè il collegio dei revisori o organo equivalente ha preso atto del superamento del limite

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).
Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00485950075

Codice Fiscale : 81002610079

Telefono : 016647134

Email : segreteria@comune.chamois.ao.it

Via : Frazione CORGNOLAZ

Numero Civico : 11

C.A.P. : 11020

Città : CHAMOIS

Provincia : AO

Codice Catastale : B491

Popolazione residente : 108

Superficie(Kmq) : 14.5

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.chamois.ao.it/

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

| Cognome | Nome | Telefono | E-Mail |
|---------|---------|------------|--|
| ARTAZ | ROBERTO | 0166-47134 | segreteria@comune.chamois.ao.it |

Referente Da Contattare

| Cognome | Nome | Telefono | EMail |
|---------|------|----------|-------|
| | | | |

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

| | |
|--|---|
| INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI. | |
| INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA. | |
| INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA. | |
| INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE. | 3 |
| INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008. | |
| QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.? | |
| QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI? | |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92. | |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M. | |
| UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | |
| UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | |
| UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | |
| SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | |
| IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME | |
| QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO A TEMPO DETERMINATO CON LE RISORSE DEL PNRR? | |

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

| | |
|---|--|
| QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO CON ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO (EX INTERINALI, LSU, FORMAZIONE LAVORO) CON LE RISORSE DEL PNRR? | |
| CON QUANTE PERSONE SONO STATI SOTTOSCRITTI CONTRATTI DI CO.CO.CO E INCARICHI NELL'ANNO CON LE RISORSE DEL PNRR? | |

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

| Cognome | Nome | EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti) |
|---------|--------|---|
| MEYNET | MONICA | monica@odisio.com |

**Note e chiarimenti alla
rilevazione:**

Scheda Informativa 1A

| | |
|--|---------------------------------------|
| L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017? | Non sono stati esternalizzati servizi |
| È stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) previsto dal dall'art. 6 co. 1 del DL 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 e ss.mm.ii? | NO |
| E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da: | |
| - Soggetto appositamente incaricato; | |
| - Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000) | |
| L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare? | NO |
| Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto | |
| Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome | |
| L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi? | NO |
| In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda: | |
| Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017? | |
| L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016? | SI |
| L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019? | SI |
| Quante funzioni con convenzioni? | 1 |
| Quante funzioni con Unione di Comuni? | 1 |
| L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33) | NO |
| % di convenzione stabilita | |
| L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34) | |
| Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12 | |
| Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione? | |

| | |
|---|----|
| Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione? | |
| Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione? | |
| L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio? | SI |
| E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| Ai sensi dell'art. 33 d.l. 34/2019 sulle assunzioni, rispetto alla pregressa norma, sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni-DM 17.3.2020- delle Province e Città metropolitane-DM 11.1.2022? | NO |
| Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019? | |
| L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente? | No |
| E' stato predisposto un piano di formazione? | No |
| 67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione | |
| AREA TEMATICA | |
| Finanza,contabilita' e tributi | |
| Anagrafe | |
| Innovazione digitale | |
| Patrimonio ,investimenti, finanziamenti | |
| Appalti e contratti | |
| Personale | |
| Politiche sociali ed educative | |
| Attività economiche produttive | |
| Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...) | |
| 79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da : | |
| AREA TEMATICA | |
| Docenti interni all'Amministrazione | |
| Soggetti privati | |

| | |
|---|--|
| Università | |
| SNA | |
| FormezPA | |
| IFEL-Fondazione ANCI | |
| Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...) | |
| Ordini professionali | |
| Altro | |
| 90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di : | |
| Indicazioni formulate dai responsabili di settore | |
| Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione | |
| Un'analisi formalizzata delle competenze del personale | |
| Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata | |
| Altro | |
| Indicare il numero totale di dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell'anno di rilevazione a corsi di formazione. | |
| Nell'anno di rilevazione, i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione erogati PREVALENTEMENTE | |
| 100) Personale destinatario della sezione della POLIZIA LOCALE (art. 95 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022) | |
| Numero di dirigenti | |
| Numero appartenenti alla categoria D | |
| Numero appartenenti alla categoria C | |
| 104) Personale destinatario della sezione del PERSONALE ISCRITTO AD ORDINI O ALBI PROFESSIONALI (art. 101 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022) | |
| Numero di dirigenti | |
| Numero appartenenti alla categoria D | |
| Numero appartenenti alla categoria C | |

| | |
|---|--|
| 108) Personale destinatario della sezione del PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO (art. 85 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022) | |
| Numero appartenenti alla categoria D | |
| Numero appartenenti alla categoria C | |
| Numero di personale in servizio presso gli asili nido | |
| Numero di personale in servizio presso le scuole materne | |
| Numero di personale in servizio presso i centri di formazione professionale | |
| Numero di personale della Polizia locale che ha ricevuto un giudizio di inidoneità | |
| Numero di personale Educativo e scolastico che ha ricevuto un giudizio di inidoneità | |

Scheda Informativa 1A Convenzioni

| | |
|---|------------|
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | 459 |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |

| | |
|---|--|
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |

| | |
|---|--|
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | |

| | |
|---|--|
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel) | |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto | |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo; | |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale; | |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente; | |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; | |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi; | |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi; | |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione; | |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici; | |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale; | |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] | |
| Altro | |

T1 Personale a Tempo Indeterminato

| Qualifica | Tempo Pieno | | Part Time Inf. 50% | | Part Time Sup. 50% | | Totale Dipendenti al 31/12 | |
|------------------------|-------------|----------|--------------------|----------|--------------------|----------|----------------------------|----------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D |
| POSIZIONE ECONOMICA D | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| TOTALE : | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 |

T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

| | Personale dell'Amministrazione | | | | | | | | Personale Esterno | | | | | |
|------------------------|--------------------------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|--------------------------|----------|------------------------|----------|-------------|----------|-------------|----------|
| | Comandati / Distaccati | | Fuori Ruolo | | Convenzioni | | Personale in aspettativa | | Comandati / Distaccati | | Fuori Ruolo | | Convenzioni | |
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D |
| SEGRETARIO II FASCIA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| TOTALE : | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

| Qualifica | COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA' | | DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE) | | PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI | | PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO | | PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO | | RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO | | LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE | | DIMISSIONI SENZA DIRITTO A PENSIONE | | ALTRE CAUSE | | Totale |
|------------------------------|--|----------|---|----------|---------------------------------------|----------|--|----------|---|----------|-----------------------------------|----------|--|----------|---|----------|-------------|----------|----------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| POSIZIONE ECONOMICA D | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| TOTALE | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

| Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a : | 0-5 | | 6-10 | | 11-15 | | 16-20 | | 21-25 | | 26-30 | | 31-35 | | 36-40 | | 41-43 | | 44 e oltre | | Totale Pers. |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|--------------|
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| POSIZIONE ECONOMICA D | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| TOTALE : | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

T8 Dipendenti per Età

| Fasce dipendenti per età da - a: | 0-19 | | 20-24 | | 25-29 | | 30-34 | | 35-39 | | 40-44 | | 45-49 | | 50-54 | | 55-59 | | 60-64 | | 65-67 | | 68-99 | | Tot. Pers. | |
|----------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | | |
| POSIZIONE ECONOMICA D | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| TOTALE : | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

| Qualifica | FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO | | LICENZA MEDIA SUPERIORE | | LAUREA BREVE | | LAUREA | | SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA | | ALTRI TITOLI POST LAUREA | | Totale |
|------------------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|--------------|---|--------|---|---|---|--------------------------|---|--------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| POSIZIONE ECONOMICA D | - | - | - | - | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Totale | - | - | 0 | 1 | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | 2 |

T11 Giorni di Assenza

| Qualifica | FERIE | | ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE | | CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001 | | LEGGE 104/92 | | ASS.RETRIB.:MATERNITA',CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO | | ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE | | CONGEDI PARENTALI COVID-19 | | SCIOPERO | | ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE | | FORMAZIONE | | LAVORO A DISTANZA | | Totale | |
|------------------------|----------|-----------|---------------------------------|-----------|--|----------|--------------|----------|--|----------|--------------------------------------|----------|----------------------------|----------|----------|----------|------------------------------|----------|------------|----------|-------------------|----------|----------|------------|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | | |
| POSIZIONE ECONOMICA D | 8 | 31 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 47 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | 0 | 35 | 0 | 94 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 129 |
| Totale | 8 | 66 | 0 | 94 | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 176 |

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

| Qualifica | MENSILITA' | STIPENDIO | I.I.S. | R.I.A. | R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA' | PROGRESSIONE PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE | TREDICESIMA MENSILITA' | ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI | RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC. | Importo Totale |
|-------------------------------|------------|-----------|--------|--------|--|--|------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| | Num. Mesi | Importo | | | | | | | | |
| POSIZIONE ECONOMICA D | 11,73 | 26.350 | - | 1.276 | - | - | 2.192 | - | - | 29.818 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | 12 | 23.476 | - | 1.694 | - | - | 2.098 | - | - | 27.268 |
| Totale | 23,73 | 49.826 | - | 2.970 | - | - | 4.290 | - | - | 57.086 |

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

| IND. DI VACANZA CONTRATTUALE | IND. DI VIGILANZA | PERSONALE SCOLASTICO | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE | RETRIBUZIONE DI RISULTATO | IND.SECONDA LINGUA | IND. PENSIONABILE | RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE | ASSEGNO AD PERSONAM | INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------|-------------------|--|------------------------|---|
| POSIZIONE ECONOMICA D | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.649 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.266 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.915 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)

| INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE | COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI | COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE | INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE | DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO | COMPENSI PRODUTTIVITA' | COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE | ARRETRATI ANNI PRECEDENTI | ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE | STRAORDINARIO |
|------------------------------------|--------------------------------|---|---|---------------------------------|----------------------------------|------------------------|---|---------------------------|--|---------------|
| POSIZIONE ECONOMICA D | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 223 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 265 |
| TOTALE | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 488 |

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13

| Qualifica | Indennità | Accessorie | Straordinari | TOTALE |
|-------------------------------|------------------|-------------------|---------------------|---------------|
| POSIZIONE ECONOMICA D | 2.649 | 0 | 223 | 2.872 |
| POSIZIONE ECONOMICA C2 | 2.266 | 0 | 265 | 2.531 |
| TOTALE | | | | 5.403 |

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

| Voci di spesa : | Importo |
|--|---------|
| ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE | 265 |
| GESTIONE MENSE | 0 |
| EROGAZIONE BUONI PASTO | 0 |
| FORMAZIONE DEL PERSONALE | 154 |
| BENESSERE DEL PERSONALE | 0 |
| EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE | 0 |
| SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 |
| COPERTURE ASSICURATIVE | 1.485 |
| CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA | 0 |
| INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA | 0 |
| CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE | 8.252 |
| ALTRE SPESE | 0 |
| RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 0 |
| RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO | 0 |
| INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO | 42 |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE | 413 |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE | 17.059 |
| QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO | 0 |
| IRAP | 5.312 |
| ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 |

| Voci di spesa : | Importo |
|---|---------------|
| COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU | 0 |
| SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. | 20.560 |
| ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI | 0 |
| SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-) | 0 |
| RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-) | 0 |
| ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-) | 0 |
| Totale | 53.542 |
| Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati | |
| P071 - IMPORTO VERSATO AL COMUNE di ANTEY SAINT ANDRE' PER IL COSTO DEL SEGRETARIO COMUNALE | |

T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria **PERSONALE NON DIRIGENTE**

| Voci di spesa : | Importo di competenza | |
|---|-----------------------|---------------|
| | Costituzione | Destinazione |
| Fondo Unico Aziendale o di ambito (FUA) | | |
| Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità | | |
| ART 153 C 1 TUDC - ALIM FUA PROPORZ DIP 31.12 ANNO PREC | 30.844 | 0 |
| totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo Unico Aziendale o di ambito | 30.844 | 0 |
| Risorse variabili | | |
| ART 155 C 1 TUDC - ALIM FUA ENTI CONVENZIONI SEGRETERIA | 8.800 | 0 |
| totale Risorse variabili Fondo Unico Aziendale o di ambito | 8.800 | 0 |
| totale Fondo Unico Aziendale o di ambito | 39.644 | 0 |
| Fondo Unico Aziendale o di ambito (FUA) | | |
| Destinazioni erogate per prestazioni rese nell'anno di riferimento | | |
| ART 154 C 1 L A) TUDC - SALARIO DI RISULTATO | 0 | 38.924 |
| ART 154 C 1 L F) TUDC - INDENNITÀ STATO CIVILE ART. 18 | 0 | 720 |
| totale Destinazioni erogate per prestazioni rese nell'anno di riferimento Fondo Unico Aziendale o di ambito | 0 | 39.644 |
| totale Fondo Unico Aziendale o di ambito | 0 | 39.644 |
| Totale | 39.644 | 39.644 |

SICI

Monitoraggio della contrattazione integrativa

Macrocategoria DIRIGENTI

INFORMAZIONI / CHIARIMENTI

209 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Organo di controllo (max 1.500 caratteri)

127 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Amministrazione (max 1.500 caratteri)

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE**FONDO RELATIVO ALL'ANNO DI RILEVAZIONE / TEMPISTICA DELLA C.I.**

353 In caso di certificazione disgiunta: data di certificazione della sola costituzione del fondo/i specificamente riferita all'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)

354 In caso di certificazione disgiunta: data di certificazione del solo contratto integrativo economico specificamente riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione, sulla base di certificazione costituzione fondo effettuata in precedenza (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)

355 In caso di certificazione congiunta: data di certificazione tanto della costituzione del fondo che del contratto integrativo economico specificamente riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1 del Dlgs 165/2001)

27-06-2023

195 Annualità di ritardo nella certificazione del fondo/i contrattazione integrativa alla compilazione/rettifica della presente scheda (0=almeno costituzione fondo/i anno rilevazione certif.; 1=almeno costituzione fondo/i anno precedente certif. ecc.)

1

ORGANIZZAZIONE E INCARICHI

145 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia più elevata

136 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia più elevata (euro)

160 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per la fascia meno elevata

179 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per la fascia meno elevata (euro)

154 Numero di posizioni organizzative effettivamente coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione per le restanti fasce

161 Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per le restanti fasce (valore medio in euro)

442 (eventuale) Numero di posizioni organizzative in convenzione ex art. 155bis, comma 2 TUDC coperte alla data del 31.12 dell'anno di rilevazione

441 (eventuale) Valore unitario su base annua della retribuzione di posizione previsto per le P.O. in convenzione (quota a carico dell'ente, valore medio in euro)

PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE

| | |
|---|-----------|
| 394 Ai fini della procedura selettiva per l'attribuzione delle PEO è stato osservato il requisito temporale previsto dall'art. 140, c. 5 del T.U.D.C. (S/N)? | NO |
| 111 Numero dei dipendenti che hanno concorso alle procedure per le PEO a valere sul fondo dell'anno di rilevazione | |
| 188 Numero totale delle PEO effettuate a valere sul fondo dell'anno di rilevazione | |
| 119 Le PEO riferite all'anno di rilevazione sono riferite ad un numero limitato di dipendenti (cioè non superiori al 50% degli aventi diritto) ed operate con carattere di selettività secondo quanto previsto dall'art. 23 c. 2 del DLgs 150/2009 (S/N)? | |
| 266 Le PEO riferite all'anno di rilevazione hanno rispettato il principio di non retrodatazione oltre il 1 gennaio dell'anno di conclusione del procedimento (S/N)? | |
| PERFORMANCE / RISULTATO | |
| 331 Importo totale del salario di risultato erogato a valere sul fondo dell'anno di rilevazione | |
| 332 Importo totale del salario di risultato non erogato a seguito della valutazione non piena con riferimento al fondo dell'anno di rilevazione | |
| RILEVAZIONE CEPEL | |
| 125 Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti come richiesto dall'art. 135 del T.U.D.C. 13.12.2010 (S/N)? | SI |
| 147 La valutazione delle prestazioni e dei risultati è effettuata in forma singola o associata? | ASSOCIATA |
| 313 Qual è il valore massimo in percentuale del salario di risultato di cui all'art. 135 rispetto alla retribuzione di posizione per particolare professionalità/miglioramento dei servizi di cui agli artt. 174 e 175 del T.U.D.C. 13.12.2010? | |
| INFORMAZIONI / CHIARIMENTI | |
| 209 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Organo di controllo (max 1.500 caratteri) | |
| 127 Informazioni/chiarimenti da parte dell'Amministrazione (max 1.500 caratteri) | |