

CdC - CDCS 1101 - ORGANI ISTITUZIONALI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1101

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 11 - ORGANI ISTITUZIONALI**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

*

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

E' inserito nel programma Amministrazione Generale, Gestione e controllo

**ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC***Attività previste**Eventuali osservazioni a consuntivo*

Il servizio comprende : il pagamento delle indennità degli Amministratori, il rimborso alle ditte datrici di lavoro, rimborso trasferte per le missioni per conto dell'Ente e le assicurazioni degli amministratori.

Le spese di rappresentanza .

Attività amministrativa e contabile di supporto

Gettoni e spese assicurative

Spese elezioni comunali

Si occupa principalmente:

- Fornitura supporto amministrativo per lo svolgimento delle attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario comunale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori
- Delle organizzazione delle riunioni degli organi comunali
- Del rapporto con il pubblico
- Della partecipazioni alle riunioni Istituzionali
- Organizzazioni di eventi ed iniziative a fini istituzionali



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>$\frac{\text{totale costi annui cdc}}{\text{popolaz.residente al 31/12}}$</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore: n° delibere _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
n° delibere/ n° sedute (giunta e consiglio)			
n° presenze/ sedute (giunta e consiglio)			

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore amministrativo	10%	DAGNES Marinella	
Segretario				

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		2.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		60.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 62.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale : 0,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>	<i>62.500,00</i>
---	-------------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
<i>TOTALE</i>		<i>0,00</i>

*

CdC - CDCS 1102 - FONDO DI RISERVA

Tipologia CdC: (da definire)

Codice CdC: 1102

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 11 - ORGANI ISTITUZIONALI**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP	

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
Attività previste	Eventuali osservazioni a consuntivo

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
CdC destinatari di quote di costo ribaltate		Unità di misura e valori di ribaltamento	Eventuali motivazioni
Codice	Descrizione	(1)	(1)
		(2)	(2)

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1600	FONDO DI RISERVA		7.000,00
UEB di riferimento	Codice: 10106	Totale :	7.000,00

Totale da contabilità finanziaria	7.000,00
--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*

CdC - CDCS 1201 - SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

Tipologia CdC: Generale

Codice CdC: 1201

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 12 - SEGRETERIA, CONTRATTI E SERVIZI GENERALI**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Tale servizio fornisce il supporto amministrativo all'attività della Giunta e del Consiglio Comunale (Comunicazioni, ordini del giorno ecc). Si occupa principalmente: • Predisposizioni deliberazioni e delle relative proposte della Giunta e del Consiglio comunali e delle determine del segretario • Diritti di accesso • Fornitura supporto amministrativo per lo svolgimento delle attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario comunale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori • Della raccolta e diffusione di leggi e gestionale per l'attività di patrocinio e di consulenza legale svolta a favore dell'Ente • Della verbalizzazione delle riunioni della Giunta e del Consiglio Comunale • Della predisposizione dei contratti • Delle organizzazione delle riunioni degli organi comunali	

- Assistenza, consulenza e coordinamento attività uffici, in attuazione indirizzi politici - Del rapporto con il pubblico - Della partecipazioni alle riunioni Istituzionali - Assistenza per la predisposizione degli atti di programmazione (RPP, PEG, relazione al conto consuntivo) Notifica atti e tenuta dell'albo pretorio Registrazione protocollo e smistamento agli uffici della posta con relativa archiviazione Attività amministrativa di supporto Acquisto e manutenzione del materiale informatico Gestione sito istituzionale	
---	--



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno – 1</i>	<i>Valore Anno – 2</i>
<i>totale del Cdc popol residente al 31/12</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno – 1</i>	<i>Valore Anno – 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno – 1</i>	<i>Valore Anno – 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	a) Aggiornamento puntuale del sito istituzionale b) Proseguire l'attività di informatizzazione e attuazione codice digitale
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a) 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
Segretario				
C2	Istruttore amministrativo	20%	DAGNES Marinella	
D	Aiuto segretario	10%	GARIN Giampiero	
C1	Messo guardia	10%	PESSION Stefano	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		200,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : 200,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		15.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 15.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		3.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		17.000,00
1259	UTENZE		15.500,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>			<i>Dotazione iniziale</i>
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i>	35.500,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>			<i>Dotazione iniziale</i>
1309	TRASFERIMENTI			53.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10203	<i>Totale :</i>	53.000,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>			<i>Dotazione iniziale</i>
1509	IMPOSTE E TASSE			16.500,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10205	<i>Totale :</i>	16.500,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>				120.200,00
---	--	--	--	-------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 1301 - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

Tipologia CdC: Generale

Codice CdC: 1301

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre***

Progetto n. **PRTT 13 - SERVIZIO FINANZIARIO**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Qualificazione personale attraverso la partecipazione a corsi e seminari. La predisposizione degli atti relativi alla gestione del personale, che non sono di competenza del centro contabile Ditta Informa srl in convenzione con la Comunità Montana, per l'applicazione ed il rispetto della disciplina economico giuridica che regola la materia (CCNL, CCRL, regolamenti interni), nonché la gestione dei rapporti con lo stesso centro contabile. Tenuta dei fascicoli dei dipendenti comunali. La gestione della dotazione organica e dell'organizzazione del personale. Predisposizione della relazione al conto annuale. Emissione mandati per il pagamento degli stipendi Attività amministrativa e contabile di supporto Statistiche inerenti il personale Gestione convenzione segreteria	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: n° dipendenti</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale CDc</u> n° dipendenti</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	Cooperazione, tra Comuni, in materia di polizia locale Revisione convenzione segreteria
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a) 31/12/2010
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore am- ministrativo	30%	PERRON Tiziana	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		18.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 18.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		2.600,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 2.600,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			0,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE			0,00
UEB di riferimento	Codice:	10205	Totale :	0,00

Totale da contabilità finanziaria				20.600,00
--	--	--	--	------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 1302 - SERVIZIO FINANZIARIO, DELLE ENTRATE E CONTROLLO DI GESTIONE

Tipologia CdC: Generale

Codice CdC: 1302

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 13 - SERVIZIO FINANZIARIO**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ**

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Tale servizio si occupa: • Di tutti gli aspetti tecnici della gestione delle spese e delle entrate,(pagamenti ed incassi) • Dei rapporti con la tesoreria • Controllo di gestione, • Della redazione di tutti i documenti inerenti il bilancio ed in conto di bilancio; • Della gestione del bilancio • Della predisposizione e stesura del PEG e della RPP • Della contabilità fiscale dell'ente (IVA, certificazioni per dichiarazione dei redditi, preparazione dei documenti inerenti il 770) • Dell'aggiornamento dell'inventario; • Del coordinamento dell'ufficio tributi, (gestito dalla Chamois servizi) • Attività contabile di supporto agli altri uffici ed agli amministratori • Della compilazione di statistiche inerenti la contabilità • Della gestione dei mutui • Tenuta dell'economato • Benchmarking • Atti in materia tributaria • Tracciabilità	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: n° mandati e reversali emessi</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale del Cdc</u> n° mandati e reversali</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: tempo medio di pagamento (controlllo a campione)</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>Fattura/giorni giacenza</i>			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Impegni Tit. I e II / addetti al CDC			

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	a) nei limiti della disponibilità di cassa, il comune liquida 80% delle fatture entro 30 giorni b) entro il 20/11 consegna bozza di bilancio
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a) 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Direttore Amministrativo	100%	GARD Emilia in convenzione per 1/5 con Torgnon	
C2	Istruttore amministrativo	20%	PERRON Tiziana	
D	Aiuto segretario	30%	GARIN Giampiero	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		43.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 43.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		7.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 7.000,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1309	TRASFERIMENTI		54.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10203	<i>Totale :</i> 54.000,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1509	IMPOSTE E TASSE		1.000,00
1510	SANZIONI AMMINISTRATIVE		500,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10205	<i>Totale :</i> 1.500,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>			105.500,00
--	--	--	------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 1401 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1401

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO
GLAREY Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
• Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe dei residenti all'estero; • Allineamento codici fiscali; • Tenuta ed aggiornamento INA tramite il SAIA; • Tenuta e gestione leva militare; • Tenuta dei registri di stato civile e cittadinanza con relativo rilascio di copi estratti e certificati; • Tenuta, gestione ed aggiornamento delle liste elettorali, gestione dei rapporti con la commissione elettorale circondariale e dell'ufficio elettorale regionale e relative procedure necessarie in occasione di elezioni e referendum, ; • Rilascio carte di identità e lasciapassare per l'espatrio dei minori e predisposizione piani di sicurezza per rilascio carte d'identità elettronica (C.I.E.); • Compilazione e trasmissione statistiche periodiche sulla popolazione e sulle licenze; • Tenuta e gestione delle licenze amministrative dei pubblici esercizi e pratiche commerciali in collaborazione con il SUEL.	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale Cdc</u> popol residente al 31/12</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>Costi annui / iscritti liste elettorali</i>			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Tempo medio giacenza / domande di residenza			

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Adozione regolamento di polizia mortuaria	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore amministrativo	45%	DAGNES Marinella	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		33.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 33.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		500,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 1.500,00

Totale da contabilità finanziaria			34.500,00
-----------------------------------	--	--	-----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 1402 - SERVIZIO VIGILANZA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1402

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Sindaco DUCLY Remo e il Vice Sindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Attività di vigilanza sull'osservanza delle leggi e dei regolamenti comunali Emissioni di sanzioni Controllo del territorio svolgendo attività di prevenzione, accertamento e repressione degli abusi edilizi e degli illeciti ambientali. Servizio in occasione di pubbliche manifestazioni e mercati. Servizio di vigilanza stradale	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totaleCdc</u> popol residente al 31/12</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Adozione ed applicazione nuovo regolamento polizia urbana	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C1	Messo guardia	40%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		500,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		200,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 700,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		7.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 7.000,00

Totale da contabilità finanziaria			7.700,00
-----------------------------------	--	--	----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 1404 - SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1404

*Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo***

*Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre***

*Progetto n. **PRTT 14 - SERVIZI DEMOGRAFICI, COMMERCIO E VIGILANZA** Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre***

*Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO** Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre***

*Parte I***Attività e obiettivi**

RIFERIMENTI ALLA RPP	

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totale da contabilità finanziaria</u> <i>misura</i>			
<u>totale costi diretti</u> <i>misura</i>			
<u>totale costi diretti dopo le</u> <u>rettifiche</u> <i>misura</i>			
<u>totale dopo ribaltamenti di CdC</u> <u>transitori e ausiliari</u> <i>misura</i>			
<u>totale generale – costo “pieno”</u> <i>misura</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		4.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 4.000,00

Totale da contabilità finanziaria			4.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*

CdC - CDCS 1501 - EDILIZIA PRIVATA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1501

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 15 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP



ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
Attività previste	Eventuali osservazioni a consuntivo
Servizi tecnici con rilascio relative certificazione agli utenti (CDU); Partecipazione a Commissione edilizia e rilascio concessioni edilizie in delega del Sindaco Competenze edilizie; Repressione abusi edilizie; Riscossione diritti di competenza ufficio tecnico compresi oneri di urbanizzazione;	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
CdC destinatari di quote di costo ribaltate		Unità di misura e valori di ribaltamento	Eventuali motivazioni
Codice	Descrizione	(1)	(1)
		(2)	(2)

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totaleCdc</u> popol residente al 31/12			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: tempo rilascio concessioni edilizie

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
Tempo rilascio concess. Edilizie/ n° concessioni edilizie			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Direttore amministrativo	30%	CAPUTO Maurizio	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		500,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 500,00

Totale da contabilità finanziaria			500,00
--	--	--	---------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*

CdC - CDCS 1502 - SERVIZI TECNICI

Tipologia CdC: Ausiliario

Codice CdC: 1502

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo e il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 15 - SERVIZIO TECNICO E MANUTENTIVO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
• Predisposizione istruttorie e redazione di tutti gli appalti pubblici, controllo nella loro realizzazione, coordinamento del ciclo del lavoro pubblico; • Competenze urbanistiche e di pianificazione territoriale; • Redazione delle determine e delibere inerenti l'ufficio tecnico. • Pratiche espropriative • Coordinamento delle manutenzioni dei beni comunali.	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale del Cdc</u> popol residente al 31/12</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Direttore amministrativo	25%	CAPUTO Maurizio	
C2	Istruttore amministrativo	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

CdS: CDR 4 - SERVIZIO TECNICO

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

responsabile: Il Tecnico Comunale CAPUTO Maurizio

*

COSTI

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10102	<i>Totale :</i> 0,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1199	PERSONALE		43.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10201	<i>Totale :</i> 43.000,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1509	IMPOSTE E TASSE		0,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10205	<i>Totale :</i> 0,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>	<i>Dotazione iniziale</i>
---------------	---------------------------------------	---------------------------

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>	<i>Dotazione iniziale</i>
1219	BENI DI CONSUMO	800,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	500,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i> 10402	<i>Totale :</i> 1.300,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>	<i>44.300,00</i>
---	-------------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
<i>TOTALE</i>		<i>0,00</i>

*

CdC - CDCS 1601 - SPAZI ISTITUZIONALI

Tipologia CdC: Ausiliario

Codice CdC: 1601

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 16 - GESTIONE DEL PATRIMONIO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi**

RIFERIMENTI ALLA RPP	

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto gasolio, pagamento assicurazioni, trasferimento alla Chamois Servizi per appalto manutenzioni.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12/2011

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale Cdc</u> popol residente 31/12</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Miglioramento efficienza energetica del Comune	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/10/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
D	Direttore amministrativo	5%		
D	Aiuto segretario	5%		

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:
CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:
responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		15.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		10.500,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10202	<i>Totale :</i> 25.500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10203	<i>Totale :</i> 0,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>			25.500,00
--	--	--	-----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 1602 - PATRIMONIO

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 1602

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 16 - GESTIONE DEL PATRIMONIO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO**
GLAREY Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Gestione alpeggi; gestione alloggi, attività commerciali e azienda agricola; Le manutenzioni sono assegnate alla Chamois servizi.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<i>CDC / Mq</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Definire i rapporti con consorteria ALPIERRE	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CDC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore amministrativo	5%		
C1	Messo guardia	5%		
D	Aiuto segretario	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 3.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale : 0,00

Totale da contabilità finanziaria			3.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 2102 - SCUOLA ELEMENTARE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2102

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**L'Assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA ED ASSISTENZA SCOLASTICA** Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 2 -ISTRUZIONE CULTURA E SPORT** Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Trasferimento al Comune di Antey Saint André per la gestione della scuola elementare;	

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			0,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale :	0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	1.000,00

Totale da contabilità finanziaria				1.000,00
--	--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

★

CdC - CDCS 2105 - MENSA SCOLASTICA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2105

*Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore BRUNET Paola***

*Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre***

*Progetto n. **PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA ED ASSISTENZA SCOLASTICA***
Comunale GLAREY Alexandre

*Titolare: **Il Segretario***

*Programma n.. **PRMM 2 -ISTRUZIONE CULTURA E SPORT***

*Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre***

*Parte I***Attività e obiettivi**

RIFERIMENTI ALLA RPP	

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totale da contabilità finanziaria</u> <i>misura</i>			
<u>totale costi diretti</u> <i>misura</i>			
<u>totale costi diretti dopo le</u> <u>rettifiche</u> <i>misura</i>			
<u>totale dopo ribaltamenti di CdC</u> <u>transitori e ausiliari</u> <i>misura</i>			
<u>totale generale – costo “pieno”</u> <i>misura</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		4.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 4.000,00

Totale da contabilità finanziaria			4.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

<i>TOTALE</i>	<i>0,00</i>
----------------------	--------------------

*

CdC - CDCS 2106 - TRASPORTO SCOLASTICO

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2106

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**L'Assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 21 - ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA ED ASSISTENZA SCOLASTICA** Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 2 -ISTRUZIONE CULTURA E SPORT** Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Trasferimento al Comune di Antey, in attuazione a convenzione, per il trasporto dei bambini dalla funivia alla scuola elementare di Antey; Acquisto dei biglietti della funivia per i bimbi in età scolare;	

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: n° bimbi trasportati__

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totale Cdc</u> <i>bambini trasportati</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 1.000,00

Totale da contabilità finanziaria			1.000,00
-----------------------------------	--	--	----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE**0,00**

*

CdC - CDCS 2201 - MANIFESTAZIONI CULTURALI ED INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE TRADIZIONI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2201

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 22 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 2 -ISTRUZIONE CULTURA E SPORT
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Contributo all'associazione "insieme per Chamois" Iniziative promosse dalla biblioteca	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Realizzazione Chamoisic 2° edizione	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/08/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C2	Istruttore amministrativo	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II**Costi ed entrate specifiche del CdC****Previsione***Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:**CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI**CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE**Responsabili di spesa:**responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo**responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre********COSTI**

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			2.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale :	2.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO			1.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI			2.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	3.000,00

Totale da contabilità finanziaria				5.000,00
--	--	--	--	-----------------

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 2202 - BIBLIOTECA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2202

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore Brunet Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 22 – INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 2 – ISTRUZIONE CULTURA E SPORT
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Prestito gratuito libri Organizzazione manifestazioni culturali (corsi, concerti, conferenze) Organizzazione mostre Partecipazione alle riunioni commissione biblioteca del nostro personale Partecipazioni a corsi di aggiornamento	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE**EFFICIENZA***Denominazione dell'indicatore: numero iscritto e n° prestiti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>$\frac{\text{totale Cdc}}{\text{n° iscritti} + \text{n° prestiti}}$</i>			

EFFICACIA*Denominazione dell'indicatore: n° residenti al 31/12 e n° iscritti*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
N° iscritti al 31.12./ residenti n°			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ*Denominazione dell'indicatore: _____*

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Cdc/ passaggi in biblioteca			

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Adozione nuovo regolamento della biblioteca e Riunione Commissione biblioteca almeno due volte all'anno	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C2	Istruttore am-ministrativo	50%	PERRON Tiziana	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		18.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 18.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 4.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 0,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>	<i>22.000,00</i>
---	-------------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
	<i>TOTALE</i>	<i>0,00</i>

*

CdC - CDCS 2301 INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELLO SPORT

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2301

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 23 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 2 -ISTRUZIONE CULTURA E SPORT**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Erogazione contributi	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Realizzazione festa dell'aria.	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C2	Istruttore amministrativo	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : 1.000,00

Totale da contabilità finanziaria			1.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*

CdC - CDCS 2302 - IMPIANTI SPORTIVI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 2302

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 23 - INTERVENTI NEL CAMPO DELLO SPORT**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 2 -ISTRUZIONE CULTURA E SPORT**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Parte I**Attività e obiettivi**

RIFERIMENTI ALLA RPP	

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Manutenzione e gestione della pista di fondo tramite la Chamois Servizi	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<i>CDC / N° giorni di apertura</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Aiuti segretario	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:
 CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:
 responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		18.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 18.000,00

Totale da contabilità finanziaria			18.000,00
-----------------------------------	--	--	-----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE**0,00**

*

CdC - CDCS 3101 - STRADE E SEGNALETICA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3101

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Chamois servizi si occupa, in collaborazione con il cantoniere, di tutto quanto sottodescritto al posto del Comune per effetto di una convenzione: Manutenzione ordinaria strade e sentieri comunali (pulizia, piccoli rappezzi asfalto, ringhiere, guard rail...) Manutenzione segnali stradali e di indicazione turistica Controllo sullo stato di efficienza delle strade e delle segnaletiche; Su tutti gli interventi effettuati dalla Chamois Servizi è previsto il controllo da parte dell'ufficio tecnico	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: Km. Strade comunali_____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale Cdc</u> Km. Strade comunali</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore:</i> _____			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	Posizionamento cartelli " perla della Alpi" Segnaletica divieti sul territorio
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/10/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Direttore amministrativo	5%	CAPUTO Maurizio	
C1	Messo guardia	10%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.000,00
1269	GODIMENTO BENI DI TERZI		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 4.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		7.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 7.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		33.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale : 33.000,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>	<i>44.000,00</i>
--	------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
	TOTALE	0,00

*

CdC - CDCS 3102 - SGOMBERO NEVE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3102

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
La maggior parte del servizio è trasferito alla Chamois servizi la quale si occupa di tutto quanto sottodescritto al posto del Comune per effetto di una convenzione: In occasione di nevicate sgombero neve da piazzali e strade comunali Spargimento sale e sabbia per evitare la ghiacciatura di strade e piazzali	

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: Km strade sgomberate

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totale Cdc</u> Km. Strade sgomberate			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

*

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	Revisione convenzione Chamois servizi, ai fini di garantire una maggiore congruità della stessa ed una conseguente maggiore efficacia delle manutenzioni comunali.
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C1	Messo guardia	10%		
D	Aiuto segretario	5%	GARIN Giampiero	
D	Direttore amministrativo	5%	CAPUTO Maurizio	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		8.000,00
UEB di riferimento	Codice: 10203	Totale :	8.000,00

Totale da contabilità finanziaria			8.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE**0,00**

*

CdC - CDCS 3103 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3103

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Vicesindaco RIGOLLET Marco***

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

*

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP	



ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Pagamento energia elettrica per illuminazione pubblica La parte manutentiva è trasferita alla Chamois servizi la quale si occupa di tutto quanto sottodescritto al posto del Comune per effetto di una convenzione: Manutenzione ordinaria dell'illuminazione pubblica di strade e piazzali Controllo dello stato di efficienza dell'illuminazione	



CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
Denominazione dell'indicatore: n° punti luce_____			
Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totale Cdc</u> <u>n° punti luce</u>			

EFFICACIA			
Denominazione dell'indicatore: _____			
Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
Denominazione dell'indicatore: _____			
Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Razionalizzazione illuminazione e riduzione punti allaccio	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C1	Messo guardia	5%		
D	Istruttore amministrativo	5%	CAPUTO Maurizio	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1259	UTENZE			3.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale :	3.500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	1.000,00

Totale da contabilità finanziaria				4.500,00
--	--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 3104 - GIARDINI ED AREE VERDI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3104

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo e Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

* Attività

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Manutenzione aree verdi (taglio erba giardini, piantare fiori e piante,) Acquisto materiale per riparazioni varie . Acquisto fiori, concimi e piante per aree verdi	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: metri quadrati verde gestito

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
$\frac{\text{totale Cdc}}{\text{mq. Verde gestito}}$			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: Mq. Verde gestito/ n° residenti al 31/12/2011

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
Mq. Verde gestito/ n° residenti al 31/12			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Affidato appalto verde pubblico capoluogo.	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
C1	Messo guardia	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:
 CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:
 responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		4.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 4.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		1.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 1.500,00

Totale da contabilità finanziaria			5.500,00
-----------------------------------	--	--	----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 3105 - PERSONALE AD USO NON SPECIFICO (CANTONIERE MESSO)

Tipologia CdC: Transitorio

Codice CdC: 3105

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo ed Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 31 - VIABILITA' ED AREE VERDI**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Costo del personale che fa sia il messo che il cantoniere; Attività di Polizia locale è svolta in convenzione	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Sostituzione definitiva personale e predisposizione contatori acquedotto	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/07/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
B3	Messo cantoniere	100%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1199	PERSONALE		24.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10201	Totale : 24.500,00

Totale da contabilità finanziaria			24.500,00
--	--	--	------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

<i>TOTALE</i>	<i>0,00</i>
----------------------	--------------------

*

CdC - CDCS 3201 - ACQUEDOTTO

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3201

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **IL Sindaco DUCLY Remo ed Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ**

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Fornitura di acqua potabile alla popolazione Controllo periodico del livello delle vasche e la portata di acqua Controllo periodico sulla qualità delle acque Per quanto concerne l'acquedotto consorziato con i comuni di Antey Saint André e La Magdeleine ci si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria appaltandola ad una ditta esterna. Anche le manutenzioni dell'acquedotto comunale vengono effettuate da una ditta esterna su chiamata e controllo da parte dell'ufficio tecnico.	

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: n° iscritti a ruolo

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totale Cdc</u> <u>iscritti a ruolo</u>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: incasso annuo ruolo

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
Introito annuo ruolo / costo annuo cdc			



OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	a) approvazione nuova convenzione con Antey e La Magdeleine b) terminare posa contatori c) revisione appalto manutenzione acquedotto intercomunale
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> a) 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			



RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C1	Vigile cantoniere	10%		
D	Direttore amministrativo	5%	CAPUTO Maurizio	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

CdS: CDR 4 - SERVIZIO TECNICO

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

responsabile: Il Tecnico Comunale CAPUTO Maurizio

*

COSTI

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1219	BENI DI CONSUMO		0,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10102	<i>Totale :</i> 0,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1512	RIMBORSI VARI		1.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10205	<i>Totale :</i> 1.000,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1219	BENI DI CONSUMO		700,00

<i>Codice</i>	<i>Descrizione Fattore Produttivo</i>		<i>Dotazione iniziale</i>
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		40.000,00
<i>UEB di riferimento</i>	<i>Codice:</i>	10402	<i>Totale :</i> 40.700,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>			41.700,00
--	--	--	-----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 3202 - RETE FOGNARIA

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3202

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo ed Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Gestione della rete fognaria in economia e tramite convenzione con CMMC	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: Km. Rete fognaria

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<i>totale Cdc Km rete fognaria</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C1	Vigile cantoniere	5%		
D	Direttore amministrativo	5%	CAPUTO Maurizio	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 4 - SERVIZIO TECNICO

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Tecnico Comunale CAPUTO Maurizio

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		3.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10402	Totale : 3.000,00

Totale da contabilità finanziaria			3.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

★

CdC - CDCS 3203 - IMPIANTI DI DEPURAZIONE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3203

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo ed Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 32 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

*

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Consiste nella pulizia periodica delle vasche di depurazione a valle della frazione Ville tramite Comunità Montana;	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Regolarizzare accesso fosse imof	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		6.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 6.000,00

Totale da contabilità finanziaria			6.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

★

CdC - CDCS 3301 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3301

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo e Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 33 - GESTIONE DEI RIFIUTI**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
La raccolta dei rifiuti è gestita dalla Chamois Servizi come da convenzione con il Comune. Il trasporto da Buisson è gestito dalla Comunità Montana Monte Cervino a cui spetta anche il pagamento sia del tributo che dello smaltimento alla Regione.	

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i>Costo medio CDC / Ruoli</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Aiuto segretario	5%	GARIN Giampiero	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		45.000,00
UEB di riferimento	Codice: 10203	Totale :	45.000,00

Totale da contabilità finanziaria		45.000,00
--	--	------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

<i>TOTALE</i>	<i>0,00</i>
----------------------	--------------------

*

CdC - CDCS 3302 - DISCARICA MATERIALI INERTI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3302

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo e Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 33 - GESTIONE DEI RIFIUTI**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

*

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Gestione diretta della discarica di materiale inerti. Versamento tassa ecologica alla regione e garanzia fidejussoria;	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: mc materiale depositato

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
$\frac{\text{totale Cdc}}{\text{mc materiale depositato}}$			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Realizzazione area di stoccaggio.	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/201
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
D	Direttore amministrativo	5%	CAPUTO Maurizio	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 4 - SERVIZIO TECNICO

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Tecnico Comunale CAPUTO Maurizio

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 0,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		200,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		4.600,00
UEB di riferimento	Codice:	10402	Totale : 4.800,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1509	IMPOSTE E TASSE		500,00
UEB di riferimento	Codice:	10405	Totale : 500,00

<i>Totale da contabilità finanziaria</i>	<i>5.300,00</i>
--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
<i>TOTALE</i>		<i>0,00</i>

*

CdC - CDCS 3401 - PROTEZIONE CIVILE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 3401

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 34 - GESTIONE DEL TERRITORIO
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 3 - VIABILITA' TERRITORIO ED AMBIENTE
Alexandre**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi**

RIFERIMENTI ALLA RPP

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto materiale per vigili del fuoco volontari.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Adozione del piano di evacuazione	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 30/09/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 1.000,00

Totale da contabilità finanziaria			1.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*

CdC - CDCS 4102 - SERVIZI PER MINORI E GIOVANI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4102

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Pagamento assegni post natali come previsti dalla Legge regionale 44/98.	

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:
 CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:
 responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		8.000,00
UEB di riferimento	Codice: 10203	Totale :	8.000,00

Totale da contabilità finanziaria			8.000,00
--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE**0,00**

*

CdC - CDCS 4103 - SERVIZI ASSISTENZA ANZIANI ED INABILI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4103

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Sostegno e contributi	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE
EFFICIENZA
Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

EFFICACIA
Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ
Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		500,00
UEB di riferimento	Codice: 10103	Totale :	500,00

Totale da contabilità finanziaria			500,00
--	--	--	---------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

<i>TOTALE</i>	<i>0,00</i>
----------------------	--------------------

*

CdC - CDCS 4105 - CIMITERO COMUNALE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4105

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Acquisto di materiale per pulizia cimitero mentre la pulizia viene effettuata dalla Chamois servizi nelle manutenzioni generali.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	Ridurre l'impiego della Chamois Servizi ed aumentare quello del cantoniere Adozione convenzione camera mortuaria
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ raggiunto	☐ parzialmente raggiunto	☐ non raggiunto
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C1	Vigile cantoniere	5%		

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		200,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 200,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale : 0,00

Totale da contabilità finanziaria			200,00
-----------------------------------	--	--	--------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 4106 - SERVIZI SANITARI

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4106

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore BRUNET Paola**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP	

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
Attività previste	Eventuali osservazioni a consuntivo
Acquisto materiale per ambulatorio comunale, spese di pulizia e riscaldamento.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
CdC destinatari di quote di costo ribaltate		Unità di misura e valori di ribaltamento	Eventuali motivazioni
Codice	Descrizione	(1)	(1)
		(2)	(2)

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
Denominazione dell'indicatore: _____			
Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA			
Denominazione dell'indicatore: _____			
Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
Denominazione dell'indicatore: _____			
Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		500,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 500,00

Totale da contabilità finanziaria			500,00
--	--	--	---------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*

CdC - CDCS 4107 - INTERVENTI VARI NEL CAMPO DEL SOCIALE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4107

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore BRUNET Paola e Il Vicesindaco RIGOLLET Marco**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 41 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

Parte I

Attività e obiettivi

RIFERIMENTI ALLA RPP

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Contributo ad associazioni ed o soggetti svantaggiati Trasferimento alla Chamois Servizi per trasporto sul territorio di bagagli e persone.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totale Cdc</u> popol residente al 31/12</i>			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	In merito al servizio di trasporto, potenziamento dello stesso e reperimento nuove risorse, tramite attuazione P.B.T.
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
C2	Istruttore amministrativo	5%	DAGNES Marinella	
D	Aiuto segretario	15%	GARIN Giampiero	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			500,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale :	500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			28.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	28.000,00

Totale da contabilità finanziaria				28.500,00
--	--	--	--	------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

★

CdC - CDCS 4201 - TURISMO

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4201

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore GIUNTA Emanuela**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Organizzazioni attività e manifestazione a supporto della domanda turistica Organizzazioni feste tradizioni (festa patronale). La gestione dell'ufficio turistico è delegata alla Chamois Servizi. Gestione sito turistico	

* **CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
CDC/presenze			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> Riorganizzare le attività di promozione ed accoglienza.	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo
D	Aiuto segretario	10%	GARIN Giampiero	
C2	Istruttore amministrativo	5%	DAGNES Marinella	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1219	BENI DI CONSUMO		2.000,00
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		16.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10102	Totale : 18.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		10.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale : 10.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1249	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI		600,00
UEB di riferimento	Codice:	10202	Totale : 600,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		26.500,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 26.500,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1499	ONERI FINANZIARI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10204	Totale : 0,00

Totale da contabilità finanziaria			55.100,00
-----------------------------------	--	--	-----------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00
TOTALE		0,00

*

CdC - CDCS 4202 - INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4202

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo:**Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP**

*

ATTIVITÀ**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Nel suddetto centro di costo è inserito il trasferimento alla Chamois servizi per la gestione della teleferica.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE			
EFFICIENZA			
<i>Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
<i><u>totaleCdc</u> popol residente al 31/12</i>			

EFFICACIA			
<i>Denominazione dell'indicatore: proventi dal servizio</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>
Proventi del servizio / costo annuo cdc			

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ			
<i>Denominazione dell'indicatore: _____</i>			
<i>Formula</i>	<i>Anno di riferimento</i>	<i>Biennio precedente</i>	
	<i>Valore consuntivo</i>	<i>Valore Anno - 1</i>	<i>Valore Anno - 2</i>

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>
D	Aiuto segretario	20%	GARIN Giampiero	

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		0,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 0,00

Totale da contabilità finanziaria			0,00
--	--	--	-------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

<i>TOTALE</i>	<i>0,00</i>
----------------------	--------------------

*

CdC - CDCS 4203 - AGRICOLTURA ED ALLEVAMENTO

Tipologia CdC: Finale

Codice CdC: 4203

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **L'Assessore RIGOLLET Fabio**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 42 - INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO**

Titolare: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

Programma n.. **PRMM 4 - INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE ED ECONOMICO**
Alexandre

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY**

✱

*Parte I***Attività e obiettivi****RIFERIMENTI ALLA RPP****ATTIVITÀ****DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC**

<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Attività a sostegno dell'agricoltura e dell'allevamento con partecipazione economica per l'organizzazione delle rassegne. Contributi ai vari consorzi di miglioramento fondiario.	

**CRITERI DI RIBALTAMENTO**

<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>



INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: popolazione residente al 31/12

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2
<u>totaleCdc</u> popol residente al 31/12			

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i> realizzazione mercatino estivo (artigianato tipico ed enogastronomico)	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i> 31/12/2011
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

Categoria	Profilo	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

Strumenti	Quantità	Quota % utilizzo	Osservazioni	
			Preventivo	Consuntivo

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:

CdS: CDR 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:

responsabile: Il Sindaco DUCLY Remo

responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			1.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10103	Totale :	1.000,00

Codice	Descrizione Fattore Produttivo			Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI			500,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale :	500,00

Totale da contabilità finanziaria				1.500,00
--	--	--	--	-----------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

<i>Codice UEB</i>	<i>Descrizione risorsa</i>	<i>Previsione iniziale</i>
<i>0</i>		<i>0,00</i>
TOTALE		0,00

★

CdC - CDCS 7101 - GESTIONE ASSOCIATA COMUNITA' MONTANE

Tipologia CdC: (da definire)

Codice CdC: 7101

*

Responsabile per la direzione politica e il controllo: **Il Sindaco DUCLY Remo**

*

Titolare della gestione del CdC: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

Progetto n. **PRTT 71 - GESTIONE ASSOCIATA**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

Programma n.. **PRMM 7 - GESTIONE ASSOCIATA**

Titolare: **Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre**

*

*Parte I***Attività e obiettivi**

RIFERIMENTI ALLA RPP

*

ATTIVITÀ

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CdC	
<i>Attività previste</i>	<i>Eventuali osservazioni a consuntivo</i>
Stesura delle determine e tutto quello inerente al trasferimento dei fondi alla Comunità Montana Monte Cervino per i servizi ad essa affidati.	

*

CRITERI DI RIBALTAMENTO			
<i>CdC destinatari di quote di costo ribaltate</i>		<i>Unità di misura e valori di ribaltamento</i>	<i>Eventuali motivazioni</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>(1)</i>	<i>(1)</i>
		<i>(2)</i>	<i>(2)</i>

*

INDICATORI PER IL MONITORAGGIO DELLA GESTIONE

EFFICIENZA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

EFFICACIA

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

PRODUTTIVITÀ ED ECONOMICITÀ

Denominazione dell'indicatore: _____

Formula	Anno di riferimento	Biennio precedente	
	Valore consuntivo	Valore Anno - 1	Valore Anno - 2

OBIETTIVI

OBIETTIVO N.	
<i>Descrizione obiettivo:</i>	
<i>Indicatore atteso:</i>	<i>Scadenza prevista:</i>
<i>Eventuali modalità operative:</i>	

<i>Indicatore a consuntivo:</i>		<i>Data conseguimento:</i>	
<i>Valutazione:</i>	☐ <i>raggiunto</i>	☐ <i>parzialmente raggiunto</i>	☐ <i>non raggiunto</i>
<i>Motivazioni:</i>			

*

RISORSE UMANE ASSEGNATE DIRETTAMENTE AL CdC

<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

*

PRINCIPALI RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE AL CdC

<i>Strumenti</i>	<i>Quantità</i>	<i>Quota % utilizzo</i>	<i>Osservazioni</i>	
			<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>

Parte II
Costi ed entrate specifiche del CdC
Previsione

Centri di spesa coinvolti nel funzionamento del CdC:
 CdS: CDR 2 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Responsabili di spesa:
 responsabile: Il Segretario Comunale GLAREY Alexandre

*

COSTI

Codice	Descrizione Fattore Produttivo		Dotazione iniziale
1309	TRASFERIMENTI		40.000,00
UEB di riferimento	Codice:	10203	Totale : 40.000,00

Totale da contabilità finanziaria			40.000,00
--	--	--	------------------

*

EVENTUALI ENTRATE FINANZIARIE SPECIFICHE

Codice UEB	Descrizione risorsa	Previsione iniziale
0		0,00

TOTALE	0,00
--------	------

*