



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

## **Comune di Chamois**

## **Commune de Chamois**

---

**Determinazione nr. 30 Del 07/01/2013**

### **DETERMINAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**OGGETTO: INCARICO SER.VAL. srl PER MANUTENZIONE PROGRAMMI INFORMATICI ANNO 2013.**

L'anno 2013, addì SETTE del mese di GENNAIO alle ore 18:30 nel proprio ufficio il sottoscritto Dott. Alexandre GLAREY, Segretario Comunale:

**RICHIAMATO:**

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il combinato disposto del Regolamento regionale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e il vigente regolamento comunale in materia di attività contrattuale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,

RICHIAMATO, inoltre, la determinazione n. 33/09 "INFORMATIZZAZIONE UFFICI. ACQUISTO APPLICATIVI DELIBERE/PROTOCOLLO/ARCHIVIAZIONE OTTICA. INCARICO SERVAL SRL E IMPEGNO DI SPESA" e l'ultima determina d'incarico seg. N. 137/11;

**DATO ATTO che:**

- gli incarichi di cui in oggetto risultano in scadenza;
- risulta necessario, anche per evitare danni all'ente causati dall'impossibilità di offrire servizi essenziali alla cittadinanza e agli uffici, procedere all'affido dell'incarico di manutenzione e assistenza per i seguenti programmi informatici: finanziaria, anagrafe, protocollo forniti da SERVAL Srl;

VISTA la proposta di contratto inviata dalla ditta stessa con le specifiche contrattuali relative ai vari programmi installati pervenuta, tramite protocollo elettronico (Ns. prot. n. 2951/12);

DATO ATTO della soddisfazione dell'amministrazione comunale rispetto al servizio prestato e del permanere delle condizioni alla base dei precedenti affidi,

RITENUTO opportuno provvedere al riaffido, in economia (in ragione del valore e della tipologia del servizio) dei contratti di assistenza di cui sopra;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 70/2012 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2013/15 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2013;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1/2013 di nomina dei Responsabili di uffici e servizi;
- la G.C. n. 2/13 di ASSEGNAZIONE QUOTE DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI UFFICI E SERVIZI.

DATO ATTO del parere di regolarità contabile;

## D E T E R M I N A

1. di affidare, in economia, alla ditta SER.VAL s.r.l. di Aosta il contratto di assistenza informatica software di cui in premessa, alle seguenti condizioni:
  - oggetto: assistenza e manutenzione software contabilità finanziaria + canone procedure accessorie, come da contratto allegato sub A);
  - codici identificativi procedura di affido: CIG: Z7808BDAC9
  - prezzo: 1.264,78 IVA 21% iva compresa – sconto 5%;
  - Qualità, modalità di esecuzione: l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria.  
L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
    - modalità pagamento: come da contratto
    - l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione della scrittura privata allegata sub A)
    - Responsabile procedimento: Segretario comunale – [ale.glarey@comune.chamois.ao.it](mailto:ale.glarey@comune.chamois.ao.it) – [protocollo@pec.chamois.ao.it](mailto:protocollo@pec.chamois.ao.it)
  
2. di affidare, in economia, alla ditta SER.VAL s.r.l. di Aosta il contratto di assistenza informatica software di cui in premessa, alle seguenti condizioni:
  - oggetto: assistenza e manutenzione software protocollo, come da contratto allegato sub A);
  - codici identificativi procedura di affido: CIG: Z4D08BDAF6
  - prezzo: 719,04 IVA 21% iva compresa – sconto 5%; ;
  - Qualità, modalità di esecuzione: l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria.  
L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
    - modalità pagamento: come da contratto
    - l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione della scrittura privata
    - Responsabile procedimento: Segretario comunale – [ale.glarey@comune.chamois.ao.it](mailto:ale.glarey@comune.chamois.ao.it) – [protocollo@pec.chamois.ao.it](mailto:protocollo@pec.chamois.ao.it)

3. di affidare, in economia, alla ditta SER.VAL s.r.l. di Aosta il contratto di assistenza informatica software di cui in premessa, alle seguenti condizioni:
- oggetto: assistenza e manutenzione software anagrafe, come da contratto allegato sub A);
  - codici identificativi procedura di affido: CIG: Z3F08BDB1C
  - prezzo: 663,76 IVA 21% iva compresa – sconto 5%;
  - Qualità, modalità di esecuzione: l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria.
  - L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - modalità pagamento: come da contratto
  - l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione della scrittura privata
  - Responsabile procedimento: Segretario comunale – [ale.glarey@comune.chamois.ao.it](mailto:ale.glarey@comune.chamois.ao.it) – [protocollo@pec.chamois.ao.it](mailto:protocollo@pec.chamois.ao.it)
4. di impegnare, a tale titolo, in favore della SER.VAL Srl la somma di euro 2.650,00 I.V.A. compresa alla UEB I0202 es. 2013, ripartendo :
- euro 665,00 al CDC 1401 FP 1249 Conto 500 "servizi demografici e commercio" esercizio 2011, per anagrafe;
  - Euro 1.265,00 al CDC 1302 FP 1249 Conto 400 "servizio finanziario, delle entrate e controllo di gestione" esercizio 2011. per canone contabilità finanziaria e procedure accessorie;
  - Euro 720,00 al cdc 1201 FP 1249 conto 200 segreteria e servizi generali esercizio 2011, per protocollo;
5. di dare atto che le spese di trasferta, di manutenzione e di assistenza per le procedure accessorie, verranno impegnate e liquidate con relativi buoni d'ordine (tariffa oraria 58,00 € + trasferta (84,50) + IVA)

AG

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre GLAREY

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Attesto che il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 28/02/2013 al 15/03/2013, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Chamois, lì

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre GLAREY

---

### **PARERI**

In ordine alla legittimità  
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

In ordine alla regolarità contabile

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre GLAREY

In ordine alla regolarità tecnica  
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC  
Arch. Maurizio CAPUTO

Chamois, lì 07/01/2013