

COMUNE DI CHAMOIS COMMUNE DE CHAMOIS

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 22

verbale prot. n. 1128/2025

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventicinque ed il giorno diciannove del mese di marzo alle ore undici e minuti cinquanta nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Pucci Lorenzo Mario	Sindaco	X		
Torta Mauro	Vicesindaco	X		
Lanterna Laura	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Lorenzo Mario PUCCI.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 12:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 26.02.2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere alla concessione di contributo straordinario all'associazione fonosintesi per organizzazione event Chamosic2025 (a parziale copertura costi come da regolamento comunale in materia di vantaggi economici), con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1033/2025 (spesa max pres. tot. € **5.000,00** – 1.01.03 art. 3);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio fornitura n. 100 cartine turistiche ev. proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0952/2025 (spesa max pres. tot. € **500,00** – 1.02.02 art. 26 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento in locazione per il solo uso turistico dell'unità immobiliare comunale in disponibilità presso il Municipio come da bozza di avviso allegato;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), il nuovo orario di servizio e di apertura al pubblico degli uffici comunali come da allegato;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), il nulla-osta alla concessione di un'aspettativa non retribuita a dipendente comunale dal 01.04.2025 al 30.09.2025 come da nota prot. com. n. 1074/2025;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al pagamento degli arretrati contrattuali come da prospetto prot. com. n. 0440/2025 U.P. , con relativo

finanziamento (spesa max pres. tot. €. **20.824,11** – 1.02.01 art. 34 con storno di €. 3.500,00 da art. 14 + €. **6.168,98** – 1.02.01 art. 31 + €. **1.770,04** – 1.02.05 art. 6 IRAP per regione vda Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio somministrazione lavoratore C2 dal 01.04.2025 al 31.12.2025 proc. CONSIP 5201561, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0753/2025 (spesa max pres. tot. €. **20.374,00** – 1.02.02 art. 36 con storno di €. 3.000,00 da 1.02.01 art. 36 Es. 2025);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate tranne che per la mancata nomina del RUP e del Direttore dell'esecuzione artt. 15 e 114. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio, cui si somma l'ormai esigua presenza di personale comunale, rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio tecnico ed all'ufficio amministrativo-finanziario di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Orario lavorativo						
Dipendente / Collaboratore	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
CHIAVAZZA Fabio (18 h / sett)	08.00 - 14.00		08.00 - 14.00	08.00 - 14.00		
CHIAVAZZA Luca (18 h / sett) - Lunedì e Mercoledì ANTEY				08.00 - 15.00		
DAGNES Marinella (36 h / sett) - aspettativa 6 mesi	--	--	--	--	--	
LAVOYER Nicole (Collaboratrice) (12 h / sett)			14.00 - 18.00		08.00 - 16.00	
MARCHISIO Massimo (32 h / sett) (Chamois Servizi SRL)	08.00 - 16.30	08.00 - 12.00	08.00 - 16.30	08.00 - 12.00	08.00 - 15.00	
BICH Mattieu (interinale) (18 h / sett)		08.00 - 14.00	08.00 - 14.00		08.00 - 14.00	
Orario apertura al pubblico						
Dipendente / Collaboratore	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
CHIAVAZZA Fabio (18 h / sett)			09.00 - 12.00			
CHIAVAZZA Luca (18 h / sett) - Lunedì e Mercoledì ANTEY				08.00 - 12.00		
DAGNES Marinella (36 h / sett) - aspettativa 6 mesi	--	--	--	--	--	
LAVOYER Nicole (Collaboratrice) (12 h / sett)			su appunt.		su appunt.	
MARCHISIO Massimo (32 h / sett) (Chamois Servizi SRL)	08.00 - 12.00 13.00 - 16.00	su appunt.	08.00 - 12.00	su appunt.	08.00 - 12.00	
BICH Mattieu (interinale) (18 h / sett)						



**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE PER IL SOLO USO TURISTICO, PER
L’UNITÀ IMMOBILIARE SITA IN CHAMOIS, FRAZ. CORGNOLAZ N. 11
CIN IT007016B42TTKRH8R**

pubblicato sul sito istituzionale del committente all'indirizzo:
www.comune.chamois.ao.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-gara

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Chamois - Frazione Corgnolaz n. 11 – 11020 Chamois (AO) tel. n. 0166-47.134
P.E.C.: protocollo@pec.comune.chamois.ao.it
e-mail: segreteria@comune.chamois.ao.it, P.E.C.: protocollo@pec.comune.chamois.ao.it

**2) DESCRIZIONE DELL’IMMOBILE OGGETTO DELLA LOCAZIONE E IDENTIFICAZIONE
CATASTALE**

La presente procedura riguarda l’affidamento in locazione per il solo uso turistico e con esclusione di ogni altro uso, di una unità immobiliare sita in Chamois, frazione Corgnolaz n. 11, piano 2°, composta da 2 vani, oltre a ingresso, disimpegno, cucina e servizi, per un totale di 68 mq calpestabili (vedasi planimetria allegata) completamente ammobiliata così censita al N.C.E.U. del comune di Chamois: Foglio 8, Particella 2, Subalterno 3, mentre il Codice Identificativo Nazionale (CIN) attribuito dal Ministero del Turismo è **IT007016B42TTKRH8R**

3) DURATA

Il contratto di locazione verrà stipulato a tempo determinato, per la durata massima di 6 (sei) mesi, con decorrenza dal _____ al _____. Alla scadenza cesserà senza bisogno di disdetta alcuna, che si intende data ora per allora, con obbligo del conduttore di restituire l’immobile al locatore.

4) DIVIETI E OBBLIGHI

Il conduttore si impegna a godere dell’immobile ad uso abitazione civile esclusivamente per finalità turistiche. È fatto divieto al conduttore di sublocare o di concedere a terzi, anche in via precaria e/o temporanea, il godimento dell’immobile, pena la risoluzione ipso iure del presente contratto.

È fatto obbligo al conduttore di conservare e custodire l’immobile con la dovuta diligenza, provvedendo alla ordinaria manutenzione, impegnandosi a non modificare né trasformare l’immobile, restituendolo nello stato di fatto e di diritto in cui lo ha ricevuto, fatto salvo il normale deterioramento d’uso.



5) SOPRALLUOGO

Ai fini di una seria e consapevole predisposizione dell'offerta, ciascun partecipante potrà effettuare un sopralluogo presso l'alloggio oggetto di assegnazione.

I soggetti interessati potranno concordare il giorno e l'orario contattando gli uffici comunali al numero 0166-47.134, ovvero inviare una e-mail all'indirizzo: segreteria@comune.chamois.ao.it

6) VALORE COMPLESSIVO DEL BANDO (BASE D'ASTA)

Il prezzo a base di affitto è stabilito in euro **600,00 (seicento/00)** mensili da corrispondere in tre mensilità anticipate e saldo a fine periodo.

Sono **ammesse esclusivamente offerte in aumento.**

Restano escluse dal canone di locazione le spese relative alle utenze da intendersi interamente a carico del conduttore e da corrispondersi entro la fine del periodo di locazione

7) CAUZIONE

Il conduttore è tenuto a versare la somma di euro _____, all'atto dell'aggiudicazione, a titolo di deposito cauzionale, da restituire al termine della locazione previa verifica dello stato dell'immobile e degli arredi.

8) TERMINI DI RICEZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Chiunque fosse interessato, dovrà far pervenire in busta chiusa recante all'esterno la dicitura **“LOCAZIONE ALLOGGIO SITO IN FRAZIONE CORGNOLAZ. OFFERTA. NON APRIRE”** un'offerta in rialzo sul prezzo base stabilito dall'Amministrazione comunale, all'Ufficio Protocollo del Comune, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno2025**, utilizzando esclusivamente il modello ALLEGATO B) in calce al presente bando.

Si precisa a tal fine che nel caso di inoltro postale, il plico viaggia ad esclusiva responsabilità del mittente, e non si terrà conto del timbro postale di spedizione, bensì dell'ora e della data di ricevimento presso l'Ufficio Protocollo del Comune. Trascorso tale termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella già presentata.

La presentazione dell'offerta per l'assegnazione dell'alloggio di cui trattasi implica l'accettazione integrale, da parte dei concorrenti, di tutte le norme contenute nel presente avviso.

9) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (**Codice dei contratti pubblici**)



L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Dopo la scadenza del presente avviso, si procederà:

- a) alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) all'esclusione di quelli, eventualmente pervenuti fuori dei termini; pertanto, tali plichi non saranno aperti e saranno custoditi in apposito luogo tramite un dipendente addetto;
- c) all'apertura di volta in volta, dei plichi pervenuti entro i termini prefissati, constatando, altresì, la presenza all'interno di ciascuno di dell'allegato B) a pena di esclusione;

In seguito, si comunicherà l'aggiudicatario, che sarà reso noto mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del comune nella Sezione "Bandi di gara" presente sul portale istituzionale www.comune.chamois.ao.it

L'affidamento è immediatamente impegnativo per il soggetto aggiudicatario, mentre per l'Ente Concedente diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto. Tutte le spese relative al contratto di locazione ed alla sua registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario.

In caso di pari offerta si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 - (In tale ipotesi verrà predisposto un numero di bigliettini di carta pari al numero di Ditte aventi presentato un'offerta paritetica, su ognuno dei quali verrà riportato il nominativo di una Ditta da sottoporre a sorteggio, ed infine, avendo cura di occultare la parte scritta piegandone i lembi, il Presidente chiamerà un testimone ad estrarre da un contenitore uno dei suddetti bigliettini. La Ditta così sorteggiata sarà prima graduata).

10) PUBBLICITA'

Il presente avviso è in distribuzione presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Chamois ed è pubblicato sul proprio sito internet.

**Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Aosta**

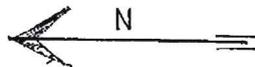
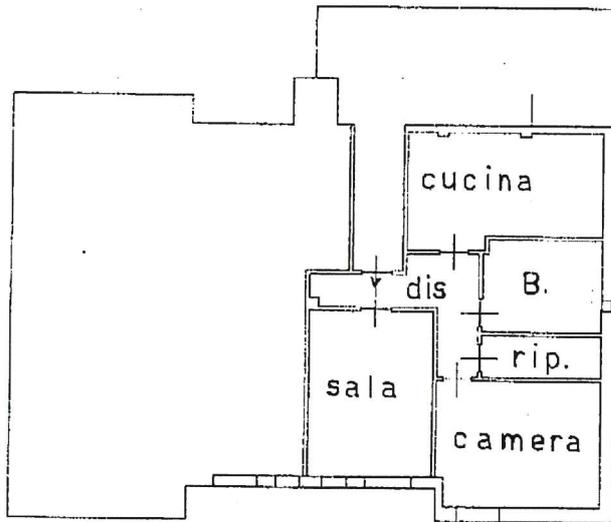
Dichiarazione protocollo n. _____ del _____
 Planimetria di u.i.u. in Comune di Chamois
 Frazione Corgnolaz _____ civ. _____

Identificativi Catastali:
 Sezione: _____
 Foglio: 8
 Particella: 2
 Subalterno: 3

Compilata da:
 Peaquin Marcel
 Iscritto all'albo:
 Geometri
 Prov. Aosta _____ N. 1073

Scheda n. 1 Scala 1:200

PIANO SECONDO H=2.60



Marca da
Bollo
€ 16,00

Allegato B)

Al Signor Sindaco

del Comune di CHAMOIS

OGGETTO: Offerta economica per affitto locale di proprietà comunale.

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov (____) il ____/____/____,

residente a _____ prov (____) in via/fraz. _____ n° _____

codice fiscale _____ tel. _____

e-mail _____

(sezione da compilare solo in caso di persona giuridica)

in qualità di	<input type="checkbox"/> Titolare	<input type="checkbox"/> Legale Rappresentante della ditta
Ragione Sociale	_____	
Codice Fiscale	_____	
Con sede in	_____	Prov. _____ Cap _____
Via / Frazione	_____ n° _____	
e-mail	_____	

D I C H I A R A

che per l'affitto del locale di proprietà comunale sito al piano secondo della casa comunale e contraddistinto al Catasto Urbano al Fg. 8 mappale n. 2 sub. 3

O F F R E

quale canone per il seguente semestre:

dal 1° maggio al 31 ottobre del corrente anno (stagione estiva);

dal 1° novembre c.a. al 30 aprile del prossimo anno (stagione invernale).

la somma pari ad euro _____, _____ in cifre (_____ / _____)

_____, li ____/____/____

(luogo e data)

In fede, _____

(firma per esteso)

Il Sindaco
f.to Lorenzo Mario PUCCI



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 19.03.2025.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 19.03.2025 al 03.04.2025.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)