



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Comune di Chamois

Commune de Chamois

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

ANNO 2011
N. 59 del Reg. Delibere

OGGETTO: MANIFESTAZIONI ESTIVE 2011 - APPROVAZIONE PROGRAMMA.

L'anno 2011, il giorno 18 del mese di MAGGIO alle ore 09:22 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. **DUCLY Remo** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'assistenza del **Segretario Glarey Alexandre**.

Sono intervenuti nella seduta:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
DUCLY Remo	Sindaco	Presente
RIGOLLET Marco	Vice Sindaco	Presente
RIGOLLET Fabio	Assessore	Presente
BRUNET Paola	Assessore	Assente
GIUNTA Emanuela	Assessore	Presente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DUCLY Remo** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATO:

- o la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- o il vigente Statuto comunale;
- o il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- o il vigente regolamento in materia di contributi;
- o la convenzione tra il Comune di Chamois e l'associazione Insieme a Chamois (26/05/2004);

DATO ATTO dell'opportunità di prevedere una serie di manifestazioni ed iniziative di animazione turistica in occasione della stagione estiva 2011;

SENTITO l'assessore al turismo Giunta in merito al programma manifestazioni organizzato dal Comune, in collaborazione con la biblioteca comunale, l'Associazione "Insieme a Chamois", l'Ufficio Turismo, la Chamois Impianti e la Parrocchia, allegato alla presente sub A);

A SEGUITO di partecipata discussione;

RITENUTO il programma delle manifestazioni coerente con gli obiettivi di sviluppo socio-economico e culturale, promossi dall'amministrazione comunale;

PRECISATO che:

- per la manifestazione del 2 agosto S. Domenico, il Comune di Valtournenche si occuperà del pranzo, mentre quello di Chamois della manodopera e logistica;
- per la manifestazione del 14/08 (festa dell'aria), si provvederà con apposita deliberazione e che l'intenzione dell'amministrazione è di contribuire con una spesa massima di euro 500,00;
- per la manifestazione del 21/08 "La Magdeleine/Chamois: il gusto di una passeggiata", si provvederà tramite apposita deliberazione;
- i costi per la manifestazione gara Nordic Walking del 4/09, saranno divisi in parti eguali con il Comune di La Magdeleine;

RICHIAMATO:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/11 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2011/2013;
- la deliberazione G.C. n. 2/12 di assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi;
- la deliberazione G.C. n. 24/11 di approvazione del PEG;

A SEGUITO di breve discussione;

ACQUISITO il parere di legittimità del Segretario comunale;

All'unanimità dei voti espressi mediante alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare il programma delle manifestazioni estive 2011, allegato alla presente sub A), comprensivo delle manifestazioni proposte dall'Ufficio regionale del Turismo, per cui si assicura il necessario supporto logistico;
2. di incaricare l'assessore al turismo, il Segretario comunale e l'ufficio turistico comunale dell'attuazione del suddetto programma;

3. di incaricare il Sindaco di richiedere un potenziamento delle corse della funivia in occasione della stagione turistica;
4. di impegnare la somma di € 700,00 sulla U.E.B. 1 0102 Cdc 4201 "turismo" FP 1249- conto 4302 del bilancio 2011 per pagamenti SIAE e ENPALS;
5. di affidare alla Chamois servizi srl i servizi di assistenza logistica e trasporto materiale tramite teleferica necessari alla riuscita delle manifestazioni, impegnando a tale titolo la somma di euro 1.900,00 sulla UEB 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249- conto 4302 del bilancio 2011
6. di autorizzare il Segretario comunale ad assumere tramite buoni d'ordine la somma di circa € 200,00 da imputarsi sulla UEB 10202 – CdC 2202 biblioteca – 1219 - 2000 esercizio 2011 finalizzati all'effettuazione dei vernissage delle mostre organizzate dalla biblioteca;
7. di impegnare in favore della RAVdA per l'acquisto di biglietti della funivia la somma di euro 120,00 sulla UEB 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249- conto 4302 del bilancio 2011;
8. di impegnare la somma di € 700,00 sulla U.E.B. 1 0102 Cdc 4201 "turismo" FP 1219 - conto 4301 del bilancio 2011 a copertura dei buoni d'ordine per i fornitori abituali comunali per l'acquisto di beni alimentari, bevande, destinati a buffet, premi coma da programma manifestazioni;
9. di affidare, in economia, i seguenti incarichi:
 - intrattenimento musicale Le Bandot –Franco Herin, impegnando a tale titolo la somma di € 384,00 (ogni onere compreso) sulla U.E.B. 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249 - conto 4302 del bilancio 2011; **CIG: XAE000561E**; l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria; L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; modalità pagamento: entro 45 gg dalla presentazione fattura e dei dati necessari alla richiesta di DURC da parte dell'amministrazione; l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; Responsabile procedimento: Segretario comunale – ale.glarey@comune.chamois.ao.it – cell. 3204352548 - protocollo@pec.chamois.ao.it;
 - orienteering 19/08 Coop. Habitat di St. Pierre, impegnando a tale titolo la somma di € 180,00 (ogni onere compreso) sulla U.E.B. 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249 - conto 4302 del bilancio 2011; CIG X86000561F; l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria; L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; modalità pagamento: entro 45 gg dalla presentazione fattura e dei dati necessari alla richiesta di DURC da parte dell'amministrazione; l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; Responsabile procedimento: Segretario comunale – ale.glarey@comune.chamois.ao.it – cell. 3204352548 - protocollo@pec.chamois.ao.it;
 - animazione 15/08 Mago Valey/ Valerio Fontanella (cf FNTVLR59B27L219F) Ns. prot. n. 1230/11, prestazione occasionale, euro 625 (tutto compreso) sulla U.E.B. 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249 - conto 4302 del bilancio 2011; CIG X5E0005620 l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria; L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; modalità pagamento: entro 45 gg dalla presentazione fattura e dei dati necessari alla richiesta di DURC da parte dell'amministrazione; l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della

- presente determinazione; Responsabile procedimento: Segretario comunale – ale.glarey@comune.chamois.ao.it – cell. 3204352548 - protocollo@pec.chamois.ao.it;
- concerto Atomix 15/08 euro 750,00 (ogni onere compreso) in favore di Guido Marchergiani (Ns. prot. n. 1231/11) sulla U.E.B. 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249 - conto 4302 del bilancio 2011; CIG X360005621; l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria; L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; modalità pagamento: entro 45 gg dalla presentazione fattura e dei dati necessari alla richiesta di DURC da parte dell'amministrazione; l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; Responsabile procedimento: Segretario comunale – ale.glarey@comune.chamois.ao.it – cell. 3204352548 - protocollo@pec.chamois.ao.it;
 - Gara Nordic Wallking 4/09 ASD Namasté CF 01139940074 euro 480 (iva compresa) sulla UEB 1 01 02 Cdc 4201 "turismo" FP 1249 - conto 4302 del bilancio 2011; CIG X0E0005622; l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria; L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; modalità pagamento: entro 45 gg dalla presentazione fattura e dei dati necessari alla richiesta di DURC da parte dell'amministrazione; l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione da parte dell'affidatario della presente determinazione; Responsabile procedimento: Segretario comunale – ale.glarey@comune.chamois.ao.it – cell. 3204352548 - protocollo@pec.chamois.ao.it.

AG

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
DUCLY Remo

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il presente verbale è pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 30/05/2011 al 14/06/2011, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Chamois, lì

Il Segretario Comunale
Dott. Alexandre Glarey

PARERI

Il sottoscritto, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprime sul predetto atto favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey

In ordine alla regolarità tecnica
(combinato LR 45/95 e art 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC
arch. Maurizio Caputo

In ordine alla regolarità contabile
(ord. Finanz. Reg. n° 1/99 art. 3 comma 3° e art 27 comma 1°)

Il Segretario comunale
dott. Alexandre Glarey

RELAZIONE DI ESECUTIVITA`

Attestato che il presente verbale è divenuto esecutivo dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 ter della legge regionale n. 54/1998 e s.m.i.

Chamois, lì 30/05/2011

Il Segretario Comunale
dott. Alexandre Glarey