



REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

## **Comune di Chamois**

## **Commune de Chamois**

---

**Determinazione nr. 52 Del 25/03/2014**

### **DETERMINAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**OGGETTO:** INCARICO SER.VAL. srl e WINxPAL PER MANUTENZIONE PROGRAMMI INFORMATICI ANNO 2014.

L'anno 2014, addì VENTICINQUE del mese di MARZO alle ore 18.00 nel proprio ufficio il sottoscritto dott. Alexandre GLAREY, Segretario Comunale:

**RICHIAMATO:**

- la l. r. n. 54/1998 (Sistema Autonomie locali in VdA);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il combinato disposto del Regolamento regionale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e il vigente regolamento comunale in materia di attività contrattuale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,

RICHIAMATO, inoltre, la determinazione n. 33/09 "INFORMATIZZAZIONE UFFICI. ACQUISTO APPLICATIVI DELIBERE/PROTOCOLLO/ARCHIVIAZIONE OTTICA. INCARICO SERVAL SRL E IMPEGNO DI SPESA" e l'ultima determina d'incarico seg. N. 30/13

**DATO ATTO** che:

- gli incarichi di cui in oggetto risultano in scadenza;
- risulta necessario, anche per evitare danni all'ente causati dall'impossibilità di offrire servizi essenziali alla cittadinanza e agli uffici, procedere all'affido dell'incarico di manutenzione e assistenza per i seguenti programmi informatici: finanziaria, anagrafe, protocollo forniti da SERVAL Srl e WINXPAL Srl;

VISTA la proposta di contratto inviata dalla ditta stessa con le specifiche contrattuali relative ai vari programmi installati pervenuta, tramite protocollo elettronico (Ns. prot. n. 2939/13 e n. 13/14 e n. 2745/13);

DATO ATTO della soddisfazione dell'amministrazione comunale rispetto al servizio prestato e del permanere delle condizioni alla base dei precedenti affidi,

RITENUTO opportuno provvedere al riaffido, in economia (in ragione del valore e della tipologia del servizio e tenuto conto del MEPA/ CONSIP) dei contratti di assistenza di cui sopra;

RICHIAMATO, inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 04/03/2014 inerente l'approvazione del bilancio finanziario 2014/16 e la relativa relazione previsionale e programmatica ed i programmi e progetti per l'anno 2014;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24/2014 relativa alla nomina dei Responsabili di uffici e servizi;
- la G.C. n. 25/2014 relativa all'assegnazione quote di bilancio ai responsabili di uffici e servizi.

DATO ATTO del parere di regolarità contabile;

### D E T E R M I N A

1. di affidare, in economia, alla ditta SER.VAL s.r.l. di Aosta il contratto di assistenza informatica software di cui in premessa, alle seguenti condizioni:
  - oggetto: assistenza e manutenzione software contabilità finanziaria + canone procedure accessorie, come da contratto allegato sub A);
  - codici identificativi procedura di affido: CIG: ZCA0F0B8F1
  - prezzo: 1.007,90 + iva
  - Qualità, modalità di esecuzione: l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria.  
L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - modalità pagamento: come da contratto
  - l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione della scrittura privata allegata sub A)
  - Responsabile procedimento: Segretario comunale – [ale.glarey@comune.chamois.ao.it](mailto:ale.glarey@comune.chamois.ao.it) – [protocollo@pec.chamois.ao.it](mailto:protocollo@pec.chamois.ao.it)
  
2. di affidare, in economia, alla ditta SER.VAL s.r.l. di Aosta il contratto di assistenza informatica software di cui in premessa, alle seguenti condizioni:
  - oggetto: assistenza e manutenzione software protocollo, come da contratto allegato sub A);
  - codici identificativi procedura di affido: CIG: Z7A0F0B8F3
  - prezzo: 572,98 + iva ;
  - Qualità, modalità di esecuzione: l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria.
  - L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - modalità pagamento: come da contratto
  - l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione della scrittura privata
  - Responsabile procedimento: Segretario comunale – [ale.glarey@comune.chamois.ao.it](mailto:ale.glarey@comune.chamois.ao.it) – [protocollo@pec.chamois.ao.it](mailto:protocollo@pec.chamois.ao.it)

3. di affidare, in economia, alla ditta WINXPAL s.r.l. 08768760012, il contratto di assistenza informatica software di cui in premessa, alle seguenti condizioni:
- oggetto: assistenza e manutenzione software anagrafe, come da contratto allegato sub A) – durata annuale;
  - codici identificativi procedura di affido: CIG: Z850F0B8F9
  - prezzo: 1.020,00 + iva;
  - Qualità, modalità di esecuzione: l'esecuzione dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti di lavoro, sicurezza e tracciabilità finanziaria.
  - L'affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Aosta della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - modalità pagamento: come da contratto
  - l'incarico sarà formalizzato tramite sottoscrizione della scrittura privata
  - Responsabile procedimento: Segretario comunale – [ale.glarey@comune.chamois.ao.it](mailto:ale.glarey@comune.chamois.ao.it) – [protocollo@pec.chamois.ao.it](mailto:protocollo@pec.chamois.ao.it)
4. di impegnare, a tale titolo, in favore della SER.VAL Srl la somma di euro 1.930,00 I.V.A. compresa alla UEB I0202 es. 2014, ripartendo :
- euro 700,00 al CDC 1401 FP 1249 Conto 500 "servizi demografici e commercio" esercizio 2011, per anagrafe;
  - Euro 1.230,00 al CDC 1302 FP 1249 Conto 400 "servizio finanziario, delle entrate e controllo di gestione" esercizio 2011. per canone contabilità finanziaria e procedure accessorie, stornando euro 1.000,00 dal cdc 1201 – 200 es 2014;
5. di impegnare, a tale titolo, in favore di WINXPAL la somma di euro 1.2440,00 al cdc 1201 FP 1249 conto 200 segreteria e servizi generali esercizio 2014;
6. di dare atto, relativamente a SER.VAL, che le spese di trasferta, di manutenzione e di assistenza per le procedure accessorie, verranno impegnate e liquidate con relativi buoni d'ordine (tariffa oraria 59,00 € + trasferta (85,50) + IVA);

AG

Il Segretario comunale  
dott. Alexandre Glarey

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Attesto che il presente verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 12/05/2014 al 27/05/2014, ai sensi dell'art. n. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998, come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.1.2003.

Chamois, lì

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre GLAREY

---

### **PARERI**

In ordine alla legittimità  
(LR 46/98 art. 9 comma 1° lettera d)

In ordine alla regolarità contabile

Il Segretario Comunale  
Dott. Alexandre GLAREY

In ordine alla regolarità tecnica  
(combinato LR 45/'95 e art. 46 LR 54/98)

Il Responsabile dell'UTC  
Arch. Maurizio CAPUTO

Chamois, lì 25/03/2014